

Политика в области обработки персональных данных

1. Общее положение

1.1 Настоящей Политикой об обработке и защите персональных данных определяется порядок обработки персональных данных пациентов (далее пациенты) Общества с ограниченной ответственностью (далее Общество/Орган).

1.2 Общество осуществляет обработку персональных данных пациентов в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов при оказании медицинских услуг либо медицинской помощи.

1.3 Настоящей Политикой разработано на основе и во исполнение части 1 статьи 23, статьи 24 Конституции Российской Федерации, Федерального закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Постановления Правительства РФ №1119 от 01.11.2012 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», Постановления Правительства РФ №687 от 15.09.2008 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федерального закона от 21.11.2011 №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».

1.4 Настоящая Политика разработана в целях защиты персональных данных пациентов Общества от несанкционированного доступа, неправомерного использования и утраты.

1.5 Настоящая Политика и изменения к ней утверждаются генеральным директором Общества и в соответствии с пунктом 2 статьи 18.1. Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» подлежат опубликованию на сайте Общества.

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ И СОСТАВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1 В настоящей Политики в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 27.07.2006г. N 152-ФЗ «О персональных данных» используются следующие основные понятия:

- 1) политика – утвержденный генеральным директором Общества внутренний локальный нормативный акт - «Политика в области обработки персональных данных в Обществе».
- 2) персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);
- 3) оператор (общество) - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;
- 4) обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;
- 5) автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;
- 6) распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;
- 7) предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;
- 8) блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

- 9) уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;
 - 10) обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;
 - 11) информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.
- 2.2. К персональным данным пациента относится любая информация о нем, в том числе: ФИО, пол, дата рождения, адрес места жительства, телефон, место работы, страховое свидетельство государственного пенсионного страхования (СНИЛС), данные паспорта или иного документа удостоверяющего личность, сведения о состоянии здоровья, в том числе группе здоровья, группе инвалидности и степени ограничения к трудовой деятельности, случаях обращения за медицинскими услугами либо медицинской помощью, сведения о диагностических мероприятиях, информация об оказанных медицинских услугах либо медицинской помощи, в том числе о проведенных лабораторных анализах и исследованиях и их результатах, назначенном и проведенном лечении, данных рекомендациях, выполненных оперативных вмешательствах и т.д.
- Данные сведения являются конфиденциальными. Режим конфиденциальности персональных данных снимается в случаях обезличивания или по истечении срока хранения, если иное не определено законом.
- 2.3. Персональные данные Пациента содержатся в следующих документах:
- в договоре на оказание медицинских услуг;
 - в Приложениях к Договору на оказание медицинских услуг;
 - в медицинской карте амбулаторного пациента;
 - в согласии на медицинское вмешательство;
 - в расходно-кассовых документах при оказании платных услуг;
 - иных документах, в которых с учетом специфики деятельности Общества и в соответствии с законодательством РФ должны указываться персональные данные пациентов.
- 2.4. Персональные данные пациентов используются исключительно в медикопрофилактических целях, в целях установления медицинского диагноза, оказания медицинской помощи и медицинских услуг, оформления договорных отношений с пациентом при условии, что обработка персональных данных осуществляется лицом, профессионально занимающимся медицинской деятельностью и обязанным сохранять врачебную тайну в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 2.5. Категория обрабатываемых персональных данных – специальная (персональные данные, касающиеся состояния здоровья).
- 2.6. Настоящая Политика распространяется на все случаи обработки персональных данных Обществом, вне зависимости от того, является обработка персональных данных автоматизированной или неавтоматизированной, производится она вручную либо автоматически.
- 2.7. Настоящая Политика утверждается генеральным директором Общества, который осуществляет контроль соблюдения Политики в Обществе.
- 2.10. Срок действия настоящей Политики – два года после ее утверждения. Политика подлежит пересмотру не реже одного раза в два года. Новая версия переработанной Политики утверждается генеральным директором Общества.
- 2.11. Настоящая Политика является общедоступным документом. Для обеспечения неограниченного доступа к документу, текст настоящей Политики размещен на общедоступном неопределенному кругу лиц сайте организации.

3. Правовые основания обработки ПДн

- 3.1 Общество обязано осуществлять обработку персональных данных только на законной и справедливой основе.
- 3.2 Политика Общества в области обработки персональных данных определяется в

соответствии со следующими нормативными правовыми актами РФ:

- Конституцией Российской Федерации Трудовым кодексом Российской Федерации Гражданским кодексом Российской Федерации Налоговым кодексом Российской Федерации
- Федеральным законом от 19.12.2005 № 160-ФЗ «О ратификации Конвенции Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных»
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»
- Федеральным законом № 2300-1 от 07.02.1992 года «О защите прав потребителей»
- Федеральным законом от 29.11.2010 № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»
- Федеральным законом от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»
- Федеральным законом от 16.07.1999 года № 165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования».
- Федеральным законом № 14-ФЗ от 08.02.1998 года «Об обществах с ограниченной ответственностью»
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 01 ноября 2012 года № 1119 «Об утверждении требования к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»
- Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2008 года № 687 «Об утверждении положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».

3.3 Обработка персональных данных не может быть использована Обществом или его Работниками в целях причинения имущественного и морального вреда субъектам персональных данных, затруднения реализации их прав и свобод.

3.4 Обработка персональных данных в Обществе должна ограничиваться достижением законных, конкретных и заранее определенных целей. Обработке подлежат только те персональные данные, и только в том объеме, которые отвечают целям их обработки.

3.5 Все принимаемые в Обществе локальные нормативные акты, регламентирующие обработку в Обществе персональных данных, разрабатываются на основании настоящей Политики.

4. Цели обработки ПДн

4.1 Обработка персональных данных пациентов – это любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием или без использования средств автоматизации, с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

4.2 Перечень лиц, осуществляющих обработку персональных данных пациентов либо имеющих к ним доступ, утверждается приказом генерального директора Общества.

4.3 Обработкой персональных данных пациента без применения средств автоматизации является использование, уточнение, распространение, уничтожение персональных данных в отношении каждого из субъектов персональных данных, которые осуществляются при непосредственном участии человека. Обработка персональных данных не может быть признана осуществляемой с использованием средств автоматизации только на том основании, что персональные данные содержатся в информационной системе персональных данных либо были извлечены из нее.

4.4 Сотрудники, осуществляющие обработку персональных данных пациентов без использования средств автоматизации, должны быть проинформированы о факте обработки ими персональных данных пациентов, обработка которых осуществляется оператором без использования средств автоматизации, категориях обрабатываемых персональных данных, а также об особенностях и правилах осуществления такой обработки, установленных законодательством РФ.

4.5 При фиксации персональных данных пациентов на материальных носителях не допускается фиксация на одном материальном носителе персональных данных, цели обработки которых,

заведомо не совместимы. Для обработки различных категорий персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, для каждой категории персональных данных должен использоваться отдельный материальный носитель.

- 4.6 Если материальный носитель не позволяет осуществлять обработку персональных данных пациентов отдельно от других зафиксированных на том же носителе персональных данных, должны быть приняты меры по обеспечению раздельной обработки персональных данных, в частности: - при необходимости использования или распространения определенных персональных данных пациентов отдельно от находящихся на том же материальном носителе других персональных данных осуществляется копирование персональных данных, подлежащих распространению или использованию, способом, исключающим одновременное копирование персональных данных, не подлежащих распространению и использованию, и используется (распространяется) копия персональных данных; - при необходимости уничтожения или блокирования части персональных данных уничтожается или блокируется материальный носитель с предварительным копированием сведений, не подлежащих уничтожению или блокированию, способом, исключающим одновременное копирование персональных данных, подлежащих уничтожению или блокированию.
- 4.7 Уничтожение или обезличивание части персональных данных, если это допускается материальным носителем, может производиться способом, исключающим дальнейшую обработку этих персональных данных с сохранением возможности обработки иных данных, зафиксированных на материальном носителе (удаление).
- 4.8 Уточнение персональных данных пациентов при осуществлении их обработки без использования средств автоматизации производится путем обновления или изменения данных на материальном носителе, а если это не допускается техническими особенностями материального носителя, - путем фиксации на том же материальном носителе сведений о вносимых в них изменениях либо путем изготовления нового материального носителя с уточненными персональными данными.
- 4.9 Обработка персональных данных пациентов, осуществляемая без использования средств автоматизации, осуществляется таким образом, чтобы в отношении каждой категории персональных данных можно было определить места хранения персональных данных (материальных носителей) и установить перечень лиц, осуществляющих обработку персональных данных либо имеющих к ним доступ.
- 4.10 Оператор обязан обеспечивать раздельное хранение персональных данных (материальных носителей), обработка которых осуществляется в различных целях.
- 4.11 При хранении материальных носителей соблюдаются условия, обеспечивающие сохранность персональных данных и исключающие несанкционированный к ним доступ.
- 4.12 Все персональные данные пациента следует получать у него самого. Пациент принимает решение о предоставлении его персональных данных и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе. Согласие на обработку персональных данных даётся в письменной форме и должно быть конкретным, информированным и сознательным.
- 4.13 В случае получения согласия на обработку персональных данных от представителя Пациента, полномочия данного представителя на дачу согласия от Пациента проверяются Оператором. Согласие пациента на обработку его персональных данных должно храниться вместе с его иной медицинской документацией.
- 4.14 Письменное согласие Пациента на обработку своих персональных данных должно включать в себя:
- фамилию, имя, отчество, дата рождения, адрес пациента, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
 - наименование и адрес оператора/общества, получающего согласие пациента;
 - цель обработки персональных данных;
 - перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие пациент;
 - перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных;
 - срок, в течение которого действует согласие, а также порядок его отзыва.
- 4.15 Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано пациентом.
- 4.16 Персональные данные пациентов могут быть получены оператором от лица, не являющегося пациентом общества, при условии предоставления оператору подтверждения наличия оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального

закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

4.17 В случае недееспособности пациента согласие на обработку его персональных данных дает его законный представитель.

4.18 Оператор не имеет право получать и обрабатывать персональные данные пациента о его политических, религиозных и иных убеждениях и частной жизни.

4.19 Сведения о факте обращения гражданина за оказанием медицинской помощи, состоянии его здоровья и диагнозе, иные сведения, полученные при его медицинском обследовании и лечении, составляют врачебную тайну.

4.20 Предоставление сведений, составляющих врачебную тайну, без согласия гражданина или его законного представителя допускается (на основании Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»):

1) в целях проведения медицинского обследования и лечения гражданина, который в результате своего состояния не способен выразить свою волю, с учетом положений пункта 1 части 9 статьи 20 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

2) при угрозе распространения инфекционных заболеваний, массовых отравлений и поражений;

3) по запросу органов дознания и следствия, суда в связи с проведением расследования или судебным разбирательством, по запросу органа уголовно исполнительной системы в связи с исполнением уголовного наказания и осуществлением контроля за поведением условно осужденного, осужденного, в отношении которого отбывание наказания отсрочено, и лица, освобожденного условно-досрочно;

4) в случае оказания медицинской помощи несовершеннолетнему в соответствии с пунктом 2 части 2 статьи 20 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», а также несовершеннолетнему, не достигшему возраста, установленного частью 2 статьи 54 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», для информирования одного из его родителей или иного законного представителя;

5) в целях информирования органов внутренних дел о поступлении пациента, в отношении которого имеются достаточные основания полагать, что вред его здоровью причинен в результате противоправных действий;

6) в целях проведения военно-врачебной экспертизы по запросам военных комиссариатов, кадровых служб и военно-врачебных (врачебно-летных) комиссий федеральных органов исполнительной власти, в которых федеральным законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба;

7) в целях расследования несчастного случая на производстве и профессионального заболевания;

8) при обмене информацией медицинскими организациями, в том числе размещенной в медицинских информационных системах, в целях оказания медицинской помощи с учетом требований законодательства Российской Федерации о персональных данных;

9) в целях осуществления учета и контроля в системе обязательного социального страхования;

10) в целях осуществления контроля качества и безопасности медицинской деятельности в соответствии с настоящим Федеральным законом.

5. Допуск Работников к обработке ПДн и права Пациентов

5.1 Персональные данные в Обществе могут обрабатываться только уполномоченными в установленном порядке Работниками:

- Генеральный директор Общества;
- Главный врач Общества;
- Лечащие врачи Общества;
- Главная медицинская сестра Общества;
- Регистраторы Общества.

Лица, имеющие право доступа к персональным данным пациентов, назначаются приказом генерального директора Общества.

5.2 Указанные в пункте 5.1. лица имеют право получать только те персональные данные пациентов, которые необходимы им для выполнения своих должностных обязанностей.

5.3 Персональные данные вне Общества могут представляться в государственные и негосударственные функциональные структуры (внешний доступ):

- третьим лицам в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью работника;
- в государственные органы, в объеме, предусмотренном законом;
- в налоговые органы;
- в военные комиссариаты;
- по мотивированному запросу органов прокуратуры;
- по мотивированному требованию правоохранительных органов и органов безопасности;
- по запросу суда;
- в органы и организации, которые должны быть уведомлены о тяжелом несчастном случае, в том числе со смертельным исходом.

5.4 Персональные данные пациента третьей стороне могут быть предоставлены только с письменного согласия пациента, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью пациента.

5.5 Персональные данные пациента могут быть предоставлены его законному представителю, а также родственникам или членам его семьи, иным представителям только с письменного разрешения самого пациента либо его законного представителя.

5.6 В целях обеспечения защиты персональных данных, хранящихся в Общества, пациенты имеют право:

5.6.1. На получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- 1) подтверждение факта обработки персональных данных оператором;
- 2) правовые основания и цели обработки персональных данных;
- 3) цели и применяемые оператором способы обработки персональных данных;

4) наименование и место нахождения оператора, сведения о лицах (за исключением работников оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с оператором или на основании федерального законодательства РФ;

5) обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему пациенту, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законодательством РФ;

6) сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;

7) иные сведения, предусмотренные федеральным законодательством РФ, за исключением случаев, предусмотренных ч. 8 ст.14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Вышеуказанные сведения должны быть предоставлены пациенту оператором в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

5.6.2. Пациент вправе требовать от оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

5.6.3. Сведения, указанные в п.5.6.1. ст.5.6. настоящей Политики, предоставляются пациенту или его представителю оператором при обращении либо при получении запроса пациента или его представителя. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность пациента или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие пациента в отношениях с оператором (номер договора, дата заключения договора и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных оператором, подпись пациента или его представителя. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.6.4. В случае, если сведения, указанные в п. 5.6.1. ст.5.6. настоящей Политики, а также обрабатываемые персональные данные были предоставлены для ознакомления пациенту по его запросу, пациент вправе обратиться повторно к оператору или направить ему повторный запрос в целях получения сведений, указанных в п. 5.6.1. ст.5.6. настоящей Политики, и ознакомления с такими персональными данными не ранее чем через тридцать дней после первоначального

обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен федеральным законодательством или договором, стороной которого является пациент.

5.6.5. Пациент вправе обратиться повторно к оператору или направить ему повторный запрос в целях получения сведений, указанных п.5.6.1. ст.5.6 настоящей Политики, а также в целях ознакомления с обрабатываемыми персональными данными до истечения срока, указанного в п.5.6.1. ст.5.6. настоящей Политики, в случае, если такие сведения и (или) обрабатываемые персональные данные не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального обращения. Повторный запрос наряду со сведениями, указанными в п.5.6.1. ст.5.6. настоящей Политики, должен содержать обоснование направления повторного запроса.

5.6.6. Общество вправе отказать пациенту в выполнении повторного запроса, не соответствующего условиям, предусмотренным п.5.6.1., 5.6.5. ст.5.6. настоящей Политики. Такой отказ должен быть мотивированным. Обязанность представления доказательств обоснованности отказа в выполнении повторного запроса лежит на операторе.

5.6.7. Решение, порождающее юридические последствия в отношении пациента или иным образом затрагивающее его права и законные интересы, может быть принято на основании исключительно автоматизированной обработки его персональных данных только при наличии согласия в письменной форме пациента или в случаях, предусмотренных федеральными законами, устанавливающими также меры по обеспечению соблюдения прав и законных интересов пациентов. Общество обязано разъяснить пациенту порядок принятия решения на основании исключительно автоматизированной обработки его персональных данных и возможные юридические последствия такого решения, предоставить возможность заявить возражение против такого решения, а также разъяснить порядок защиты пациентом своих прав и законных интересов. Общество обязано рассмотреть указанное возражение в течение тридцати дней со дня его получения и уведомить пациента о результатах рассмотрения такого возражения.

5.6.8. Если пациент считает, что общество осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований настоящей Политики или иным образом нарушает его права и свободы, пациент вправе обжаловать действия или бездействие оператора/общества в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных, также пациент имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда, в судебном порядке.

6. Передача ПДн третьим лицам

6.1. При передаче персональных данных пациентов третьим лицам оператор должен соблюдать следующие требования: 6.1.1. Не сообщать персональные данные пациента третьей стороне без письменного согласия пациента, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью пациента, а также в других случаях, предусмотренных Федеральным законодательством РФ;

6.1.2. Предупредить лиц, получающих персональные данные пациента, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено. Лица, получающие персональные данные пациента, обязаны соблюдать режим секретности (конфиденциальности).

6.1.3. Разрешать доступ к персональным данным пациентов только специально уполномоченным лицам, при этом указанные лица должны иметь право получать только те персональные данные, которые необходимы для выполнения конкретных функций.

6.1.4. Передача персональных данных пациента сотрудникам оператора для выполнения должностных обязанностей должна осуществляться только в объеме, необходимом для выполнения их работы.

6.1.5. Лица, получающие персональные данные работника, обязаны соблюдать режим секретности (конфиденциальности), в силу чего должны подписать обязательство о неразглашении конфиденциальной информации.

6.2. Согласие пациента на передачу персональных данных не требуется, если законодательством РФ установлена обязанность предоставления оператором персональных данных (пункты 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 7 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных", статьи 13 Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в РФ»).

7. Защита и хранение персональных данных пациентов

- 7.1 При обработке персональных данных пациентов Общество обязано принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.
- 7.2 защите подлежит: - информация о персональных данных пациента; - документы, содержащие персональные данные пациента; - персональные данные пациентов, содержащиеся на электронных носителях.
- 7.3 В соответствии с требованиями статьи 22.1 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» приказом генерального директора Общества назначается лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных.
- 7.4 Лица, осуществляющие обработку персональных данных и/или, имеющие доступ к персональным данным обязаны подписать письменное обязательство о соблюдении конфиденциальности персональных данных пациентов и соблюдении правил их обработки.
- 7.5 Лица, осуществляющие обработку персональных данных и/или, имеющие доступ к персональным данным пациентов обязаны принимать необходимые организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, модифицирования, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении данной информации, в том числе:
- соблюдать режим секретности (конфиденциальности);
 - немедленно информировать директора о фактах нарушения режима конфиденциальности информации, о попытках других лиц получить (узнать) конфиденциальную информацию о персональных данных, или о попытках несанкционированного доступа к информационным ресурсам с целью получения таких сведений; об утрате или недостатке носителей, содержащих конфиденциальную информацию (дискет, дисков, устройств USF FI sh и документов, содержащих конфиденциальную информацию), ключей от помещений, хранилищ, сейфов (металлических шкафов), печатей, а также обо всех других случаях, которые могут повлечь за собой разглашение информации о персональных данных.
- 7.6. Лицу, работающему с персональными данными, запрещается:
- разглашать информацию о персональных данных в любой форме (устной, письменной или электронной);
 - оставлять документы и иные носители, содержащие персональные данные в незакрытом помещении, в котором хранятся персональные данные пациентов;
 - допускать ознакомление с документами и иными носителями, содержащими персональные данные пациентов, других сотрудников, не имеющих право доступа к персональным данным;
 - передавать сведения о персональных данных в устной форме, по телефону, на бумажных и машинных носителях, в электронной форме и т.д. другим лицам, не имеющим доступа к этим сведениям;
 - использовать информацию, содержащую персональные данные пациентов в открытой переписке, статьях и выступлениях, а также в личных интересах; - копировать для личного использования, будучи сотрудником Общества или при увольнении документы, содержащие персональные данные пациентов.
- 7.7. Для обеспечения защиты персональных данных генеральный директор:
- 7.7.1. Утверждает приказом состав работников, функциональные обязанности которых требуют доступа к персональным данным пациентов.
- 7.7.2. Обеспечивает раздельное хранение материальных данных (материальных носителей), обработка которых осуществляется в различных целях.
- 7.7.3. В помещениях, в которых ведется работа с персональными данными, обеспечена сохранность носителей персональных данных и средств защиты информации, а также исключается возможность неконтролируемого проникновения или пребывания в этих помещениях посторонних лиц.
- 7.7.4. Доступ к информации в электронном виде осуществляется с использованием парольной защиты, а в информационных системах персональных данных - с использованием средств

автоматизации в соответствии с нормативными документами.

Защита сведений с персональными данными, хранящимися в электронных базах данных от несанкционированного доступа, искажения и уничтожения информации, а также от иных неправомерных действий, обеспечивается разграничением прав доступа с использованием учетной записи и системой паролей:

- для каждого работника, работающего с персональными данными, заводится отдельная учетная запись для входа в компьютер;
- до начала работы работник должен ввести свое имя и пароль, при этом пароль не должен быть виден на экране;
- после нескольких неправильных попыток ввода пароля учетная запись пользователя блокируется;
- если пользователь бездействует на протяжении нескольких минут, вход в систему закрывается.

7.7.5. Обеспечение безопасности персональных данных в информационных системах персональных данных осуществляется в соответствии с Требованиями к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 N 1119.

7.7.6. Выбор и реализация методов и способов защиты информации в информационной системе осуществляется на основе определяемых Обществом угроз безопасности персональных данных (модели угроз) и в зависимости от уровня защищенности информационной системы, определенного в соответствии с «Требованиями к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 N 1119.

7.7.7. Выбранные и реализованные методы и способы защиты информации в информационной системе должны обеспечивать нейтрализацию предполагаемых угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах в составе системы защиты персональных данных

8. Порядок предоставления информации Пациенту

8.1 Доступ к своим персональным данным предоставляется Пациенту или его законному представителю Обществом при обращении либо при получении запроса от пациента или его законного представителя. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность Пациента или его законного представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе и собственноручную подпись Пациента или его законного представителя. Запрос может быть направлен в электронной форме и подписан электронной цифровой подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2 Общество сообщает Пациенту или его законному представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему пациенту, а также предоставляет возможность ознакомления с ними при обращении пациента или его законного представителя либо в течение десяти рабочих дней с даты получения запроса пациента или его законного представителя.

8.3 Право пациента на доступ к своим персональным данным ограничивается в случае, если предоставление персональных данных нарушает конституционные права и свободы других лиц.

8.4 Неправомерный отказ в предоставлении собранных в установленном порядке документов, содержащих персональные данные, либо несвоевременное предоставление таких документов или иной информации в случаях, предусмотренных законом, либо предоставление неполной или заведомо ложной информации может повлечь наложение на должностных лиц административного штрафа в размере, определяемом Кодексом об административных правонарушениях.

8.5 Пациент может использовать возможности Интернет-сайта Общества для бронирования тех или иных услуг. При этом, предоставляя Общество свои персональные данные и совершая при этом конклюдентные действия - нажимая «Я согласен», Пациент выражает свое согласие и даёт своей волей разрешение на обработку его персональных данных в порядке, предусмотренном настоящей Политикой. Если Пациент не согласен с положениями настоящей Политики, то он должен воздержаться от использования настоящего Интернет-сайта и передачи Общества своих персональных данных.

9. Контролирующие организации, уполномоченные в сфере защиты прав субъектов персональных данных:

Федеральная служба по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор)

Адрес: 109074, г. Москва, Китайгородский пр., д.7, стр.2.

Справочно-информационный центр: тел.: (495) 983–33-93

Общий электронный адрес Роскомнадзора: rsoc_in@rkn.gov.ru

Управление Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Центральному федеральному округу (Управление Роскомнадзора по Центральному федеральному округу)

Адрес: 117997, г. Москва, Старокаширское шоссе, д. 2, корп. 10, ГСП-7

Телефон приемной: +7 (495) 587-44-85

Адрес электронной почты: rsockanc77@rkn.gov.